

AMMINISTRATORE UNICO
DETERMINAZIONE n. 06 del 12 gennaio 2024

- **OGGETTO:** PERIFERICHE DI STAMPA MULTIFUNZIONE E SISTEMA FAX AZIENDALE NOLEGGIO ANNO 2024 - Nuovo contratto da Convenzione CONSIP

L'AMMINISTRATORE UNICO

Vista

- la proposta di affidamento con Convenzione CONSIP prot. n. 57 del 04/01/2024 del RUP Dott. Vito L. M. Brindisi.

Considerato

- che la fornitura fa riferimento a periferiche di assoluta affidabilità e riferimento unico sulla piattaforma CONSIP;
- che la KYOCERA Italia Document Solution SpA propone la possibilità di stipulare un nuovo contratto per la durata massima di 1 anno alle stesse condizioni previste dalla Convenzione Consip;
- che sul mercato non si sono riscontrate condizioni più vantaggiose a parità di durata e tipologia tecnologica;
- che l'affidamento in oggetto è imprescindibile per garantire la produttività aziendale e riveste carattere di particolare urgenza per la prossimità della scadenza;

DETERMINA

di affidare, per i motivi indicati in premessa, ai sensi degli art. 36, comma 2 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. alla ditta

- **KYOCERA Italia Document Solution SpA**, tramite la stipula di un contratto di fornitura derivato da specifica **Convenzione Consip per noleggio di apparecchiature multifunzione**, la fornitura delle periferiche in oggetto per l'importo di seguito dettagliato per la durata di **1 anno**:
 - **4 periferiche Kyocera TaskAlfa 4052i A3 Colore Produttività C**
canone trimestrale pari di € 185,00 per unità + IVA

Di trasmettere la presente al RUP dott. Vito L. M. Brindisi per gli adempimenti conseguenti e di competenza.

Salerno, il 12.01.2024

l'Amministratore Unico
dott. Alfonso Tono



KYOCERA Document Solutions Italia S.p.A.
Società con unico socio - Gruppo KYOCERA
soggetta a direzione e coordinamento di
KYOCERA Document Solutions Europe B.V.
Sede Legale: Via Monfalcone 16 - 20132 Milano
Tel. +39-02-92179.1 Fax +39-02-92179.600
Filiale: Via Vinicio Cortese 147/F - 00128 ROMA
Tel. +39-06-50796542 Fax +39-06-50796547

ARETCHI

Protocollo In Uscita
num: 179
Data Protocollo: 12/01/2024 12:35:26

Buongiorno Sig.ri,
in merito alle macchine in scadenza, noleggiate tramite la Convenzione Affidamento diretto exF28 L4(36)-24 mesi, Vi inoltriamo l'accordo e le condizioni economiche come sotto riportate.
Qualora la presente mail e il relativo allegato non vengano restituiti timbrati e sottoscritti per accettazione **entro 15 giorni dalla data della presente o entro la scadenza del noleggio indicata sul modulo**, saremo costretti, nostro malgrado, a procedere al ritiro delle apparecchiature in base a quanto previsto nelle condizioni contrattuali della Convenzione di riferimento.

ACCORDO NOLEGGIO APPARECCHIATURE

La durata dell'affidamento diretto è indicata nel modulo con il dettaglio allegato.
La nuova decorrenza sarà dal giorno successivo la scadenza del contratto originale, salvo particolari accordi.
Il canone trimestrale per l'affidamento diretto è indicato sul modulo in allegato. Il prezzo indicato è trimestrale.
Le fasce di prodotto (Bassa, Media, Alta) rimangono come da ordinativo originario effettuato attraverso la Convenzione Affidamento diretto exF28 L4(36)-24 mesi. Non è possibile incrementare o diminuire la produttività.
Il canone si intende IVA esclusa ed è comprensivo delle copie trimestrali già previste nella vecchia Convenzione.

Servizi offerti:

Verranno mantenuti i livelli di servizio previsti nella Convenzione Affidamento diretto exF28 L4(36)-24 mesi della quale siete stati utilizzatori.

Fatturazione:

- Canoni trimestrali posticipati
- Pagamento 30 gg. data ricezione fattura tramite sistema di Interscambio, da effettuarsi con bonifico su conto corrente indicato in fattura

Fatturazione copie eccedenti:

- le eventuali copie eccedenti in pendenza del rapporto contrattuale, relativamente alla Convenzione Affidamento diretto exF28 L4(36)-24 mesi, saranno fatturate in concomitanza con la stipula nel nuovo contratto, rilevando il numero delle copie dichiarate da Voi;
- le eventuali copie eccedenti in pendenza del nuovo rapporto contrattuale oggetto della presente comunicazione saranno fatturate successivamente al ritiro della macchina alle stesse condizioni economiche della Convenzione scaduta.

Copertura assicurativa:

Si fa riferimento alle condizioni standard previste dalla polizza assicurativa di KDIT

Obblighi dell'utilizzatore:

- garantire al termine del contratto la messa a disposizione delle apparecchiature per il ritiro delle stesse, in caso contrario i costi di mancato ritiro verranno addebitati all'utilizzatore;
- assumere tutti gli obblighi di tracciabilità finanziaria previsti dalla Legge 136 del 13/08/2010
- rispettare tutti gli obblighi previsti D.Lgs. 81/08
- non richiedere ulteriori dichiarazioni, documentazione o fidejussioni inerenti la fornitura

Obblighi di KDIT:

- assumere tutti gli obblighi di tracciabilità finanziaria previsti dalla Legge 136 del 13/08/2010
- rispettare tutti gli obblighi previsti D.Lgs. 81/08

Cessione:

la cessione totale o parziale del contratto è espressamente vietata

Clausola risolutiva espressa:

Il presente contratto si intenderà risolto di diritto, ai sensi e per effetti dell'articolo 1456 del codice civile, al verificarsi anche di una sola delle seguenti ipotesi:

- gravi disfunzioni, disservizi e/o altre gravi inadempienze perpetrate da una della parti nell'esecuzione del contratto



KYOCERA Document Solutions Italia S.p.A.
Società con unico socio - Gruppo KYOCERA
soggetta a direzione e coordinamento di
KYOCERA Document Solutions Europe B.V.
Sede Legale: Via Monfalcone 15 - 20132 Milano
Tel. +39-02-92179.1 Fax +39-02-92179.600
Filiale: Via Vinicio Cortese 147/F - 00128 ROMA
Tel. +39-06-50796542 Fax +39-06-50796547

- mancato rispetto, da una delle parti, degli obblighi di tracciabilità finanziaria previsti dalla Legge 136 del 13/08/2010
 - l'accordo si risolverà di diritto nell'ipotesi in cui una delle parti sia assoggettata a fallimento o ad altra procedura concorsuale, ovvero sia messa in liquidazione.
- In ognuno dei casi sopradescritti, ciascuna parte dovrà dare comunicazione scritta a mezzo Posta Certificata all'altra parte della volontà di avvalersi di tale diritto.

Vi ricordiamo di richiedere il CIG dato fondamentale per stipulare il nuovo contratto.

Il numero di copie che ci comunicherete verrà utilizzato come dato per la chiusura del contratto in scadenza e sulla base del contatore fornito verranno fatturate eventuali copia eccedenti.
Vi informiamo inoltre che al termine del nuovo affidamento la macchina verrà ritirata. Non sarà più possibile effettuare un ulteriore proroga.

Non è prevista la predisposizione di cauzione definitiva da parte di Kyocera.

Letto, approvato e sottoscritto.

Luogo SALERNO, data 12/01/2024

TIMBRO E FIRMA PER ACCETTAZIONE

ARECHI MULTISERVIZI S.p.A.
Via A. De Luca, 2/1-1°
84131 - SALERNO
Tel. 089 3061099 - Fax 089 303117
P.IVA: 03704390992

Dettagli per il contratto di noleggio dell'apparecchiatura KYOCERA

<input type="checkbox"/> sottoscritto		CODICE UNIVOCO UFFICIO (FATTURAZIONE ELETTRONICA)	
Cod. Fiscale		_____	
In qualità di		_____	
Per (l'amministrazione)		_____	
Le fatture andranno intestate a:			
Pubblica Amministrazione			
Cod. Fiscale o P.iva (dell'utente)			

con sede in		_____	
Via		N°	
Telefono		Email	
Fax		_____	
Indicare per competenza eventuale: - N. determina Dirigenziale - Impegno di spesa - NSO			

 Richiede il noleggio delle seguenti apparecchiature per 1 Anno

Apparecchiatura	Materiale	Fascia	Canone rinnovabile trimestrale (IVA escl.)	Scadenza	Comune	Referente P.A.	Telefono	N° Copie prodotte B/N	N° Copie prodotte COLORI	CIG
TASKalfa4052d	W2NBX30963	C	€ 185,00	16/01/2024	VIALE ANDREA DE LUCA 221 SALERNO (SA)					
TASKalfa4052d	W2NBX31087	C	€ 185,00	16/01/2024	VIALE ANDREA DE LUCA 221 SALERNO (SA)					
TASKalfa4052d	W2NBX31099	C	€ 185,00	16/01/2024	VIALE ANDREA DE LUCA 221 SALERNO (SA)					
TASKalfa4052d	W2NBX32451	C	€ 185,00	16/01/2024	VIALE ANDREA DE LUCA 221 SALERNO (SA)					

Campi Obbligatori

KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS S.p.A.
 Via M. De Luca 15/1 - 20132 Milano
 04131 - SALERNO
 Tel. 099 3081080 - Fax 099 3081081
 P.IVA: 00704201505



Vi chiediamo gentilmente di compilare il modulo in ogni sua parte e inviarlo al numero di fax 02/92179390 o via e-mail ufficio.rimovi@it.kyocera.com

Il modulo deve essere utilizzato solo ed esclusivamente per un nuovo contratto di macchine in convenzione Censip II cui noleggio è prossimo alla scadenza

Modulo di Noleggio Macchine Convenzione Scaduta, Progetto 2032433C - Lettera RF2BL436A-134

